

কল্যাণ ও যৌথবীমা তহবিল হতে আর্থিক অনুদান পাওয়ার আবেদন ফরম

ফাউন্ডেশন
..... কার্যালয়,

বরবর,

ব্যবস্থাপনা পরিচালক
প্রধান কার্যালয়
—

বিষয়ঃ কল্যাণ ও যৌথবীমা তহবিল হতে আর্থিক অনুদানের প্রসংগে

০১. আবেদনকারীর নাম ও পরিচিতি নম্বর :
০২. জন্ম তারিখ :
০৩. পদবি :
০৪. বর্তমান কর্মস্থল :
০৫. ফাউন্ডেশনে যোগদানের তারিখ ও মেয়াদকাল : (ক) তারিখঃ (খ) মেয়াদকালঃ
০৬. চাকুরি স্থায়ী হয়েছে কিনা (✓ দিন) : (ক) হ্যাঁ ☐ (খ) না ☐
০৭. বেতনক্রম ও মূল বেতন :
০৮. ঋণ গ্রহণের উদ্দেশ্য :
০৯. প্রার্থিত ঋণের পরিমাণ :
১০. ঋণ পরিশোধের প্রার্থিত কিস্তির সংখ্যা :
১১. ইতঃপূর্বে এই ধরনের ঋণ নেয়া হয়েছে কি-না (টিক দিন) : (ক) হ্যাঁ ☐ (খ) না ☐
হ্যাঁ হলে দফা ও পরিমাণ উল্লেখ করুন : ১ম বার: টাকা, ২য় বার: টাকা
৩য় বার: ।

আমি এতদ্বারা ঘোষণা করছি যে, উপরিউল্লিখিত তথ্য সঠিক ও নির্ভুল এবং আমি কোন তথ্য গোপন করিনি। যদি কোন তথ্য অসত্য বা ভুল প্রমাণিত হয় তাহলে প্রাপ্ত সমুদয় অর্থ ফেরত দিতে এবং কর্তৃপক্ষ যে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করবে তা মেনে নিতে বাধ্য থাকবো।

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

নামঃ

পদবিঃ

সেল নম্বরঃ

হিসাব শাখার মতামতঃ

হিসাব শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার স্বাক্ষর